

ZARZĄDZENIE NR ...16

GENERALNEGO DYREKTORA DRÓG KRAJOWYCH
I AUTOSTRAD

z dnia ..18..04..... 2019 r.

w sprawie okresowego pomiaru hałasu w 2020 r. na drogach krajowych

Na podstawie § 5 ust. 2 pkt 1 załącznika do zarządzenia Nr 36 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 4 grudnia 2018 r. w sprawie ustalenia regulaminu organizacyjnego Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w związku z art. 175 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2018 r. poz. 799, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. W Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad, zwanej dalej „GDDKiA”, zarządza się przeprowadzenie, w roku 2020, okresowego pomiaru hałasu na drogach krajowych, zwanego dalej „GPH 2020”.

§ 2. 1. Do przeprowadzenia GPH 2020 powołuje się Zespół ds. GPH 2020, zwany dalej „Zespołem”, w składzie:

- 1) Monika Tuszyńska – Przewodnicząca Zespołu - pracownik Zespołu ds. Środowiska;
- 2) Beata Telega-Królikowska – Zastępca Przewodniczącego Zespołu - pracownik Zespołu ds. Środowiska;
- 3) Mirosław Musiel – Sekretarz Zespołu - pracownik Zespołu ds. Środowiska;
- 4) Luiza Bogusiewicz-Tarczyńska – pracownik Wydział Środowiska w Oddziale GDDKiA w Katowicach;
- 5) Aneta Olesiewicz - pracownik Wydziału Środowiska w Oddziale GDDKiA w Lublinie.

2. Do zadań Zespołu należy:

- 1) przygotowanie zasad i warunków przeprowadzania GPH 2020;
- 2) zapewnienie nadzoru nad przeprowadzeniem i odbiorem wyników GPH 2020.

3. W ramach przygotowania zasad i warunków przeprowadzania GPH 2020, o których mowa w ust. 2 pkt 1, Zespół zobowiązany jest do:

- 1) wytypowania przekrojów pomiarowych na drogach krajowych;

- 2) opracowania opisu przedmiotu zamówienia;
- 3) oddelegowania przedstawicieli do udziału w przeprowadzeniu przetargu publicznego.

4. W ramach nadzoru nad przeprowadzeniem i odbiorem wyników GPH 2020, o których mowa w ust. 2 pkt 2, Zespół ds. GPH 2020 zobowiązany jest do:

- 1) bieżącej korespondencji i współpracy z wykonawcami GPH 2020,
- 2) udział w zespołach zadaniowych do odbioru wyników pomiarów oraz przeprowadzenia kontroli pomiarów hałasu w terenie, zgodnie z warunkami umowy z wykonawcą GPH 2020;
- 3) rozliczenia finansowego GPH 2020;
- 4) przekazania wyników GPH 2020 właściwym organom.

§ 3. Zespół podlega bezpośrednio przedstawicielowi Kierownictwa GDDKiA koordynującemu i nadzorującemu zadania dotyczące spraw środowiskowych.

§ 4. 1. W pracach Zespołu mogą uczestniczyć:

- 1) na zaproszenie Przewodniczącego:
 - a) pracownicy GDDKiA nie wchodzący w skład Zespołu,
 - b) eksperci zewnętrzni, z zastrzeżeniem ust. 2;
- 2) na zaproszenie przedstawiciela Kierownictwa, o którym mowa w § 3 - przedstawiciele organów administracji publicznej.

2. W przypadku gdy udział eksperta zewnętrznego związany będzie z poniesieniem kosztów przez GDDKiA, Przewodniczący Zespołu zobowiązany jest do uzyskania zgody Dyrektora Generalnego GDDKiA na udział eksperta zewnętrznego w pracach Zespołu.

§ 5. Do zadań Przewodniczącego Zespołu należy, w szczególności:

- 1) inicjowanie, organizowanie i kierowanie pracami Zespołu;
- 2) ustalanie terminów posiedzeń Zespołu oraz przewodniczenie posiedzeniom;
- 3) ustalenie harmonogramu pracy Zespołu na pierwszym posiedzeniu Zespołu;
- 4) akceptowanie dokumentacji i stanowisk wypracowanych w ramach prac Zespołu;
- 5) bieżące informowanie przedstawiciela Kierownictwa, o którym mowa w § 3, o postępie prac Zespołu;

6) konsultowanie z poszczególnymi komórkami organizacyjnymi Centrali oraz Oddziałami GDDKiA zagadnień dotyczących ich zakresu zadań.

2. Zastępca Przewodniczącego Zespołu realizuje zadania Przewodniczącego Zespołu podczas jego nieobecności, a także inne zadania powierzone przez Przewodniczącego Zespołu.

3. Do zadań Sekretarza Zespołu należy, w szczególności:

- 1) zawiadamianie o terminach posiedzeń osób wchodzących w skład Zespołu oraz osób zapraszanych na posiedzenia;
- 2) wysyłanie i odbieranie korespondencji Zespołu, w tym poczty elektronicznej,
- 3) dokumentowanie prac Zespołu, w szczególności poprzez sporządzanie protokołów z posiedzeń Zespołu oraz zarządzanie dokumentami zapisanymi na dysku wspólnym;
- 4) zapewnianie innych czynności z zakresu organizacji pracy Zespołu.

§ 6. 1. Zespół działa w trybie korespondencyjnym za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz w trybie bezpośrednim na posiedzeniach, które mogą być organizowane we wskazanym miejscu lub w formie wideokonferencji.

2. Zespół pracuje na dokumentacji udostępnionej na dysku wspólnym. Każdy z członków Zespołu ma obowiązek zapisywać wytworzone dokumenty na potrzeby Zespołu oraz edytować je wyłącznie na dysku wspólnym.

3. Osoby wchodzące w skład Zespołu zobowiązane są w szczególności do:

- 1) czynnego uczestnictwa w pracach Zespołu;
- 2) dotrzymywania ustalonego przez Przewodniczącego Zespołu harmonogramu prac;
- 3) zachowania poufności informacji uzyskanych w trakcie prac Zespołu.

§ 7. Komórki organizacyjne Centrali oraz Oddziały GDDKiA są zobowiązane do współdziałania i udzielenia wsparcia Zespołowi, w szczególności poprzez udostępnianie niezbędnych informacji oraz udział swoich przedstawicieli w posiedzeniach Zespołu na zaproszenie Przewodniczącego Zespołu.

§ 8. Obsługę Zespołu zapewnia Zespół ds. Środowiska.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



GENERALNY DYREKTOR
DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD

p.o. GENERALNY DYREKTOR
DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD

Tomasz Żuchowski

